



ประกาศวิทยาลัยชุมชนระนอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยชุมชนระนอง มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติจ้างเหมาบริการในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา ในสังกัดวิทยาลัยชุมชนระนอง โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศชาย / หญิง

๓. อายุ ๒๒ - ๔๐ ปี

๔. วุฒิการศึกษาได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูประบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

๒. เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้ออกแบบไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เขียนชุดคำสั่งทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่งเพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

๔. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๕. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๖. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงาน การติดตั้งระบบ ตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๗. ตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ต่อกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง

เดือนกรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๓

การยื่นใบสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์สมัครเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ สังกัดวิทยาลัยชุมชนระนอง สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่วิทยาลัยชุมชนระนอง เลขที่ ๓๐๐/๑ ถนนเพชรเกษม ตำบลบางรีน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง โทรศัพท์ ๐ - ๗๗๘๒ - ๑๐๖๘ โทรสาร ๐-๗๗๘๒-๓๓๒๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการโดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิที่แสดงการจบการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ
ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย

วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

การปฏิบัติคอมพิวเตอร์ การสัมภาษณ์ และประเมินประสบการณ์จากหลักฐานที่นำมาแสดง (แฟ้มผลงาน ฯลฯ) โดยผู้ผ่านเกณฑ์การได้รับพิจารณาเพื่อคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปรารมณ นาคบำรุง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนระนอง